

SUTARTIS

2015 m. lapkričio 11 d. Nr. BA- 835
Vilnius

FM/2015/11-23

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija (toliau - Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Alvydo Januškevičiaus ir Uždaroji akcinė bendrovė „NEVDA“ (toliau - Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Virgilijaus Stonkaus, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Finansų valdymo ir apskaitos sistemos „Biudžetas^{VS}“ (toliau – sistema „Biudžetas^{VS}“) naudojimo ir priežiūros paslaugos.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1. nuo sutarties pasirašymo dienos suteikti teisę naudoti sistemą „Biudžetas^{VS}“ dviem (2) kompiuterinėms darbo vietoms;

2.2. suteikti Užsakovui sistemos nustatymo ir pradinio naudotojų mokymo paslaugas;

2.3. vykdyti sistemos „Biudžetas^{VS}“ priežiūrą, laiku ir kokybiškai teikti šias paslaugas:

2.3.1. konsultuoti dėl darbo su sistema telefonu (darbo dienomis nuo pirmadienio iki ketvirtadienio 8.00 - 17.00 val., penktadienį 8.00 – 15.45 val., pietų pertrauka kiekvieną darbo dieną 12.00 – 12.45 val.);

2.3.2. užtikrinti pagalbos centro funkcionalumą (pateikti klausimus, gauti atsakymus, registruoti klaidas, gauti pranešimus ir pan.);

2.3.3. Užsakovui prašant, atlikti Užsakovo klaidų analizę ir, jei įmanoma, jas ištaisyti;

2.3.4. Užsakovui pateikus pastabas dėl sistemos programų darbo, išanalizuoti jas ir, jei programose yra netikslumų ar trūkumų, pašalinti juos;

2.3.5. pasikeitus finansų valdymą ir buhalterinę apskaitą reglamentuojantiems įstatymams ar norminiams aktams, padaryti atitinkamus pakeitimus sistemoje „Biudžetas^{VS}“ ir pateikti juos Užsakovui vieno mėnesio laikotarpyje nuo aktų paskelbimo laikraštyje „Valstybės žinios“;

2.3.6. patobulinti sistemos „Biudžetas^{VS}“ darbą arba papildžius sistemos programinę įrangą naujomis galimybėmis, atnaujinti ar papildyti Užsakovo turimą sistemos versiją.

2.3.7. sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui, esant būtinybei, naudoti nuotolinę prieigą, prieiga leisti naudotis tik įstaigos vadovo įgaliotiems specialistams;

2.3.8. nuotolinio prisijungimo informaciją bei visą informaciją, kuri laikoma Užsakovo tarnybinėje stotyje ar darbo vietos kompiuteryje, laikyti konfidencialia, neatskleisti jos ir nesudaryti galimybės bet kokia forma susipažinti tretiesiems asmenims, jei kitaip nenustato Lietuvos Respublikos įstatymai;

2.3.9. visus darbus, kurie bus atliekami naudojant nuotolinę prieigą, atlikti netrukdam sistemos „Biudžetas^{VS}“ naudotojų darbui, o jei tai neįmanoma, tai atlikimo laiką ir terminus suderinti su Užsakovo atstovu.

2.4. Užsakovui pageidaujant, teikti papildomas mokamas konsultacijas ar kitas paslaugas Užsakovo ar Vykdytojo darbo vietoje arba naudojant nuotolinę prieigą.

3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. Laikytis šių sistemos „Biudžetas^{VS}“ eksploatavimo sąlygų:

3.1.1. kasdien daryti atsargines duomenų bazių kopijas,

3.1.2. nekeisti duomenų bazių turinio kitų programų pagalba,

3.1.3. užtikrinti stabilų elektros energijos tiekimą kompiuteriams, kuriuose laikomos duomenų bazės,

3.1.4. užtikrinti priešvirusinę kompiuterinių darbo vietų apsaugą,

3.1.5. sudaryti galimybę Vykdytojui nuotoliniu būdu laikinai prisijungti, paleidžiant programą http://www.nevda.lt/soft/Nevda_HelpDesk.exe, prie darbo vietos kompiuterio, jei reikia spręsti sistemos „Biudžetas^{VS}“ įdiegimo toje darbo vietoje ar kitas problemas, susijusias su prižiūrimos sistemos „Biudžetas^{VS}“ darbu.

3.2. Laiku sumokėti Vykdytojui šios sutarties III dalyje nurodytas sumas.

III. PREKIŲ BEI PASLAUGŲ KAINOS IR APMOKĖJIMAS

4. Pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, Užsakovas sumoka Vykdytojui už Sistemos

„Biudžetas^{VS}“ licenciją vienai (1) papildomai darbo vietai 255,00 Eur (du šimtai penkiasdešimt penki eurai, 0 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokesť.

5. Sistemos „Biudžetas^{VS}“ priežiūros kaina nuo 2015 m. gruodžio mėnesio dviem (2) darbo vietoms per mėnesį yra 52,00 Eur (penkiasdešimt du eurai, 0 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokesť.

6. Už priežiūros paslaugas Užsakovas apmoka pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpyje. Sąskaitos faktūros pateikiamos per Vykdytojo klientų valdymo sistemą, informuojant Užsakovą elektroniniu laišku. Prie Vykdytojo klientų valdymo sistemos Užsakovas jungiasi su jam suteiktu prisijungimo vardu ir slaptažodžiu internetinėje svetainėje – www.nevda.lt. Laiku nesumokėjus gali būti skaičiuojami 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS

7. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

8. Sutartį galima nutraukti arba pakeisti bet kurios pusės iniciatyva, perspėjus antrąją sutarties šalį prieš du mėnesius iki planuojamo nutraukimo ar pakeitimo dienos.

9. Sutartis galioja vienerius metus nuo pasirašymo dienos ir automatiškai tęsiama, jei sutarties šalys nepranešė apie jos nutraukimą.

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10. Sistemos „Biudžetas^{VS}“ duomenų bazę realiais duomenimis pildo ir už jų teisingumą atsako Užsakovas.

11. Vykdytojas neatsako už sugadintus ar prarastus Užsakovo duomenis, jei tai atsitiko ne dėl Vykdytojo kaltės.

12. Užsakovas, be Vykdytojo raštiško sutikimo, neturi teisės perduoti ar parduoti tretiesiems asmenims bei kaip nors kitaip tiražuoti sistemos „Biudžetas^{VS}“ bei duomenų bazių valdymo sistemos „Sybase SQL Anywhere Studio“.

13. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

14. Sutartį galima papildyti, pakeisti ar nutraukti tik raštišku šalių susitarimu.

15. Jeigu sutarties galiojimo laikotarpiu atsiranda nenumatytų ir neįveikiamų sunkumų, kurių šalys negali kontroliuoti, pvz.: stichinės nelaimės, socialiniai neramumai, įstatymų bei kitų valstybinių nutarimų pakeitimai ir kitos aplinkybės, turėjusios įtakos sutarties vykdymui, tai per tris darbo dienas šalys informuoja viena kitą apie atsiradusius sunkumus ir derybomis sprendžia apie tolesnį sutarties vykdymą. Šios aplinkybės neatleidžia šalių nuo garantinių ir finansinių įsipareigojimų vykdymo.

16. Ginčai tarp šalių sprendžiami tarpusavio susitarimu, o šalims nesusitarus – pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

17. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

VI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija
Įstaigos kodas 290917890
Juridinių asmenų registras
Vydūno g. 15, Jurbarkas
AB DNB bankas, banko kodas 40100
A.s. LT954010044300010030
Tel. 8 447 72 561, faks. 8 447 79 012
El. paštas basvida@gmail.com

Direktorius

Alvydas Januškevičius



Vykdytojas:

Uždaroji akcinė bendrovė „NEVDA“
Įmonės kodas 121931451
PVM mokėtojo kodas LT219314515
Savanorių pr. 178F, 03154 Vilnius
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A.s. LT897044060000979554
Tel. 8 5 2311050, 8 5 2472148

Direktorius

Virgilijus Stonkus

